

Nyhetsbrev januari

Tiden går fort när man har roligt, ett helt år som Librisbibliotek har passerat och minsann, det börjar bli dags att vänja sig att *gallra i Libris*.

Instruktioner finns nu på librisprojektets blogg Göta Petter (samt längre ned i detta nyhetsbrev) och metadata ämnar beröra detta med katalogansvariga på vårt inplanerade möte i mars.

Än så länge kanske det inte blir så ofta att man gallrar i Libris då detta alltså gäller titlar som köptes in from januari 2015.

Men! börja redan nu att vänja er vid att när vi gallrar måste det ske på två ställen.

Marc 21

Konvertering till katalogformatet Marc 21 – låter det bekant?

Information gavs redan i Nyhetsbrev december – här kommer en påminnelse.

Konverteringen som sådan sker nattetid; datumet att hålla reda på är **7 mars**.

Sedan låses katalogen under ett par dagar. Cirkulation fungerar precis som vanligt men man kan inte arbeta aktivt i katalogen med uppgifter som import, gallring, ankomstregistrering, koppla manuellt, katalogisering.

Vecka 10 råder det inköpsstopp – sprid detta till inköpsansvariga/ankomstregistrerande kollegor!

Arena fungerar som vanligt.

Så fort herrar och damer katalogisatörer är nöjda med resultatet låses katalogen upp igen, metadata mejlar ut när det är ok att jobba aktivt i katalogen igen.

Utländskt – titlar på mångspråk

I dagsläget har katalogisatörerna i Göta inte kompetens för att katalogisera titlar på utländska språk eller språk som inte har latinska bokstäver.

För att arbetet med inköp av utländska medier ska fungera;

köp från de leverantörer som erbjuder katalogpost, se [Libris förvävsrutin](#)

Titlar kan med fördel sökas i utländska kataloger men då krävs ett isbn, kika gärna i World cat.

Får du träff där – kontakta metadata@gotabiblioteken.se så kan posten importeras till Libris varpå ditt bibliotek sedan kan lägga bestånd och på så vis få in katalogposten i Book-it.

Metadata avråder inköp från andra inköskanaler än de som idag erbjuder katalogpost i samband med inköp (se rutin/manual på Librisprojektets blogg [Göta Petter](#)).

Leverantörer för medier på mångspråk som levererar katalogposter är Ferdosi, Dawson, F. Delblanco och DK Agencies.

Hos Btj har Göta inte bibliografisk nivå 3 (sedan juni 2015), därför kommer beställda titlar därifrån outrustade. Titlar som då inte är med latinska bokstäver och inte heller påvisar något isbn blir därför *mycket* svåra att få en katalogpost till.

Gåvor? Vilken policy har ditt bibliotek när det gäller gåvor – se ditt biblioteks medieplan.
Var generellt restriktiv.

Sök i Libris eller World cat - om träff på sistnämnda, samma rutin som ovan.

Inköpsförslag? Får du inköpsförslag men hittar inte titeln hos någon leverantör?

Var noga med att ta alla uppgifter och ställ frågan direkt till leverantören, förhoppningsvis kan titeln då ordnas fram och därmed också en katalogpost, förutsatt att du väljer en av ovan nämnda leverantörer.

Kan du inte belägga en titel, hittar den inte i Libris eller World Cat - fundera ett varv till och överväg om det är en titel du ska köpa in.

Tillfällig post? Behöver du en tillfällig post till titeln för att kunna släppa ut den i cirkulation?
Gör en tillfällig post - mallen får du genom mejla metadata.

Hanteringen av utländska medier är en svår fråga som måste lyftas på nationell nivå.
Inköpsfrågan som sådan är dessutom mer av en mediefråga och inte en fråga för metadatagruppen, även om metadata självfallet också berörs.

Gallring

Nu måste vi börja vara uppmärksamma på att Götabiblioteken vid behov också gallrar det bestånd vi visar i Libris.

Det är viktigt att man gallrar i Libris annars visar Göta bestånd på titlar som inte finns. Och visar vi bestånd i Libris genererar det också bibliografisk uppdatering, dvs om bestånd ligger kvar i Libris på en titel som är gallrad i Book-it, så skickas katalogposten in igen till Book-it så fort något annat Libris-bibliotek i Sverige uppdaterar katalogposten i Libris. Vilket innebär att en tom katalogpost i Book-it ger merarbete för katalogisatorerna; en tom post = frågor som "är det en nyinköpt titel", "ska det klassificeras" osv. Kort sagt: tomma poster skapar förvirring.

Du ska gallra i Libris när du gallrar sista exemplaret i på ditt biblioteks sigel.

Skolbibliotek berörs inte av denna gallringsrutin då de inte använder Libris förvärvsrutin och inte lägger bestånd i Libris, skolbibliotek gallrar enbart i Book-it.

Tänk så här när du gallrar;

börja i Book-it. Kontrollera i katalogen; är titeln det sista exemplaret i din kommun?

Nej → gallra som vanligt i Book-it.

Om ja → gå till Libris, kontrollera om din kommun har bestånd på titeln i Libris.

Nej → ingen åtgärd i Libris, gallra som vanligt i Book-it.

Om ja → gallra i Book-it OCH i Libris enligt manual.

Även fortsättningsvis ska katalogposten tas bort i Book-it om det är absolut sista exemplaret.

Manualer

Nu är manualerna för inköp hos Adlibris och Beståndsregistrering i Libris uppdaterade på librisprojektets blogg, [Göta Petter](#).

Gå till rutiner så hittar du manualerna.

Den sistnämnda "Beståndsregistrering i Libris" innehåller också instruktioner för att gallra.

Frågor? Funderingar?

Du är välkommen att ställa dem till metadata. Alternativt; lyft dem med din kollega som är katalogansvarig på ditt bibliotek så kan frågorna tas upp på inplanerad träff för katalogansvariga.